

RYCHLÝ NÁVOD - VYSTAVENÍ CERTIFIKÁTU PRO ELEKTRONICKOU EVIDENCI TRŽEB (EET)

Tento návod popisuje, jak je možné zažádat a vygenerovat certifikát pro elektronickou evidenci tržeb. Certifikát je nutnou součástí hlášení tržeb. Certifikát je samostatný soubor (nejedná se o přidělené autorizační údaje).

Pro vygenerování certifikátu je nutné:

1. Požádat finanční správu o autentizační (přihlašovací) údaje do systému EET.
2. Získat údaje od finanční správy.
3. Připojení k Internetu a počítač s webovým prohlížečem (pokladna PROFIKASA k tomuto účelu dostačuje).

Postup vystavení autentizačních údajů a vygenerování certifikátu EET

1. Žádost o autentizační údaje do EET

Prvním krokem celého procesu Vystavení certifikátu EET je Žádost o autentizační údaje do systému EET. Tyto údaje slouží pro přihlášení do systému finanční správy a následné vygenerování certifikátu.

O údaje je možné zažádat dvěma způsoby:

- osobně na libovolném finančním úřadu, kde žadatel získá autentizační údaje okamžitě v rámci osobního jednání v zapečetěné obálce,
- elektronicky na Daňovém portálu (www.etrzby.cz) pomocí přihlašovacích údajů do datové schránky - v takovém případě mu budou autentizační údaje zaslány do této datové schránky.

2. Získání autentizačních údajů od finanční správy

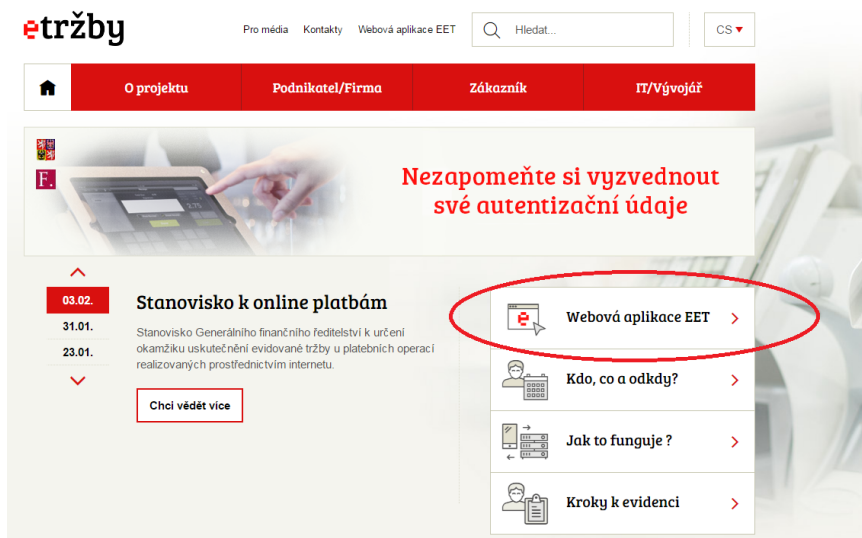
Autentizační údaje od finanční správy obdržíte v závislosti na způsobu podání žádosti, který jste zvolili.

V případě osobního vyzvednutí na finančním úřadě získáte údaje v zapečetěné obálce přímo na finančním úřadu.

V případě, že jste žádali elektronicky pomocí Daňového portálu, budou Vám údaje zaslány do datové schránky (do několika dnů).

3. Přihlášení do Daňového portálu a vygenerování certifikátu

Po obdržení údajů je nutné vygenerovat samotný certifikát EET. Vygenerování certifikátu je možné pouze na Daňovém portálu. Daňový portál je dostupný na webové stránce www.etrzby.cz pod odkazem „Webový aplikace EET“.



Pomocí tohoto odkazu je otevřena stránka Daňového portálu. Dalším krokem je kliknutí na odkaz „SPRÁVA ÚDAJŮ EVIDENCE TRŽEB“.




Po otevření odkazu je nutné vyplnit přihlašovací údaje, které jste obdrželi od finanční správy a zaškrtnout políčko „Nejsem robot“ (slouží pro zabezpečení webových stránek) a stisknout „Přihlásit“.

Přihlášení uživatele ke službám aplikace EET

Názvem uživatele

Název uživatele

Heslo

Nejsem robot 

Ochrana soukromí - Smlouvi podmínky

[Nemůžete se přihlásit? Zapomněli jste heslo? Požádejte o změnu hesla.](#)

Po přihlášení je nutné změnit prvotní heslo, které jste obdrželi. Je vhodné zvolit bezpečné heslo, které je dostatečně dlouhé a obsahuje více druhů znaků (např. velká/malá písmena, čísla, tečka, pomlčka –

příkladem vhodného hesla je: DnesJe2.ledna-2017). Nevhodná hesla jsou jednoduchá slova a číselné kombinace např. heslo, marie, 123456, heslo1 apod. Zvolené heslo je vhodné si zaznamenat, ale zároveň ho držet v tajnosti.

Po změně hesla je otevřena vstupní stránka EET.

VSTUP EET | POPLATNÍK | PROVOZOVNY | CERTIFIKÁTY | UŽIVATELÉ | SOUČTY | TRŽBY

[Daňový portál](#) > [Služby EET](#) > [Evidence tržeb](#)

Vstupní stránka služeb elektronické evidence tržeb

DIČ: CZ65141644, Maloobchodní síť BALA s.r.o.

Vstoupili jste na stránky, které umožňují správu údajů pro evidenci tržeb podle zákona 112/2016 Sb., o evidenci tržeb (dále jen "ZoET"). Na stránka oprávnění uživatele a také s ohledem na postupnou účinnost zákona (§ 38 ZoET).

Informace o službách

Ve službě **POPLATNÍK** je možné ověřit vlastní údaje, které o poplatníkovi Finanční správa eviduje, a celkové údaje z evidence tržeb.

Nemáte evidovány žádné provozovny, ve kterých by mohlo docházet k uskutečnění tržeb podléhajících evidenci tržeb (§ 4 ZoET). K evidenci a správě Přidělená Čísla provozoven jsou údajem, který musí být povinně obsažen v datové zprávě s údaji o evidované tržbě (§ 19 odst. 1 písm. b) ZoET) a

Služba **CERTIFIKÁTY** umožní uživateli získat certifikáty pro evidenci tržeb (§ 15) ZoET). Certifikáty slouží k autentizaci datových zpráv.

Ve službě **UŽIVATELÉ** je možné přidělovat/ukončovat přístupy dalším/zavedeným uživatelům, spravovat jejich hesla a kontaktní údaje pro autentizaci: může provádět jen uživatel s rolí Administrátor.

Služba **SOUČTY** umožňuje zobrazovat součty evidovaných tržeb (v souladu s §26 ZoET) podle časových období, provozoven a způsobu evidování

Ve službě **TRŽBY** je možné zadat požadavek na získání evidovaných údajů tržeb v detailní podobě tak, jak jsou uloženy v systému. Žádosti o detailní údaje jsou zpracovávány maximálně do 7 dnů. Výsledný soubor je pak 30 dnů přístupný ke stažení.

Dalším nutným krokem k vydání certifikátu je vytvoření provozovny. Vytvoření provozovny je dostupné po kliknutí na odkaz „PROVOZOVNY“.

VSTUP EET | POPLATNÍK | PROVOZOVNY | CERTIFIKÁTY | UŽIVATELÉ | SOUČTY | TRŽBY

[Daňový portál](#) > [Služby EET](#) > [Evidence tržeb](#) > [Provozovny](#)

Přehled aktuálních provozoven ?

DIČ: CZ65141644, Maloobchodní síť BALA s.r.o.

[+ Nová provozovna](#)

Nejsou evidovány žádné aktuální provozovny.

Historie provozoven

Zobrazení historie změn v údajích o provozovnách, přehled zrušených provozoven.
Údaje o provozovnách nebyly v minulosti aktualizovány, ani nebyly provozovny rušeny.

Import a export

Dávkově nahrání nových provozoven ze souboru (formát CSV), export založených provozoven do souboru, stažení obsahu číselníků převažujících činností a obcí.
[Import a export](#)

Na stránce přehledu aktuálních provozoven se stisknutím tlačítka „Nová provozovna“ dostane na stránku Založení provozovny. Zde je nutné vyplnit požadované údaje. Provozovnu založíte stisknutím tlačítka „Založit provozovnu“.

VSTUP EET | POPLATNÍK | PROVOZOVNY | CERTIFIKÁTY | UŽIVATELÉ | SOUČTY | TRŽBY

Daňový portál > Služby EET > Evidence tržeb > Provozovny

Založení provozovny [?]

DIČ: CZ65141644, Maloobchodní síť BALA s.r.o.

Informace o provozovně

Název
(nepovinný údaj, slouží pro potřeby poplatníka)

Převažující činnost *

Typ provozovny *

Lokalizace

Adresa stáje provozovny

Ulice

Č. popisné nebo evidenční * Č. orientační

Obec *

PSČ *

Po zadání části názvu obce bude zobrazena nabídka obcí z číselníku. Odpovídá-li zadanému textu více záznamů číselníku, je zobrazeno pouze prvních 8 hodnot. Pokud se vámi požadovaná obec v nabídce nezobrazí, zkuste zadání části názvu upřesnit.
U některých statutárních měst (Praha, Brno, Ostrava, Pardubice, Pízeň, Ústí nad Labem) je potřeba vybrat příslušnou městskou část.
Při výběru obce z číselníku bude přednastaveno také PSČ, které je však možné v případě potřeby upravit na vámi požadované.

* Povinné údaje

Založit provozovnu Storno

Dalším krokem po založení provozovny je již samotné vytvoření certifikátu EET. Stránka pro vytvoření certifikátu je dostupná na odkazu „CERTIFIKÁTY“ v menu Daňového portálu.



Stránka pro vytvoření certifikátu vypadá následovně:

DAŇOVÝ PORTÁL

Elektronické služby Finanční správy České republiky

ÚVOD | NOVÝ CERTIFIKÁT | SEZNAM CERTIFIKÁTŮ

Informace o přihlášeném uživateli

DIČ	CZ65141644
Uživatelské jméno	A1439115
Email pro upozornění	adresa není nastavena

Certifikáty vydané od posledního přihlášení

Od Vašeho posledního přihlášení nebyly vydány žádné nové certifikáty.

Vytvoření certifikátu je možné stisknutím odkazu „NOVÝ CERTIFIKÁT“. Dále je nutné zvolit způsob vytvoření žádosti o certifikát. Zde je nutné zvolit „VYTVOŘIT ŽÁDOST V PROHLÍŽEČI“.

DAŇOVÝ PORTÁL

Elektronické služby Finanční správy České republiky

ÚVOD NOVÝ CERTIFIKÁT SEZNAM CERTIFIKÁTŮ

VYTVOŘIT ŽÁDOST V PROHLÍŽEČI

Pokud nemáte připravenou žádost pro Vaše zařízení a chcete žádost odeslat a vydání certifikátu budete mít možnost uložit klíč

NAHRÁT ŽÁDOST ZE SOUBORU

Pokud máte již připravenou žádost k odeslání certifikační autoritě a klíč pro ověření vlastnictví soukromého klíče a pro certifikát. Odešlat

V dalším kroku je nutné zadat heslo k soukromému klíči certifikátu. Toto heslo je opět nutné zvolit bezpečné. Heslo je nutné si poznamenat (ale zároveň zabezpečit), ztráta hesla k soukromému klíči znamená nemožnost používat vygenerovaný certifikát (v případě ztráty hesla je nutné původní certifikát zneplatnit a vygenerovat nový). Toto heslo nelze v budoucnu změnit ani obnovit.

Vložte heslo pro soukromý klíč

Po zadání hesla bude ve Vašem prohlížeči vygenerován soukromý a veřejný klíč. Soukromý bude v prohlížeči uložen, chráněn zadaným heslem. Na základě veřejného vytvoříme žádost, kterou následně odesíláte certifikační autoritě. Generování klíčů může nějakou chvíli trvat, v závislosti na výkonu použitého zařízení a prohlížeče.

Vložte heslo

Zrušit

Potvrdit

Po zadání hesla je zobrazena žádost o certifikát (žádost je ve formě řetězce znaků, které zdánlivě nedávají smysl). Žádost je nutné odeslat stisknutím tlačítka „Odeslat žádost“.

Žádost o certifikát ID

Žádost podána 7. 2. 2017 uživatelem

Certifikát

Stav	✓ Platný
Sériové číslo	
Datum vydání	7. 2. 2017 14:30
Datum expirace	7. 2. 2020 14:30
Poznámka	

Vytvořit exportní soubor

Zneplatnit

Po odeslání žádosti se zobrazí stránka s certifikátem. Zde je nutné stisknutím tlačítka „Vytvořit exportní soubor“ stáhnout soubor certifikátu ve formátu PKCS 12, který obsahuje veřejný i privátní klíč certifikátu. Tento soubor lze stáhnout pouze jednou a pouze na počítači a ve webovém prohlížeči, ve kterém byla odeslána žádost. V závislosti na použitém webovém prohlížeči je nutné vybrat kam bude certifikát uložen (Plocha, Dokumenty, ...) nebo je certifikát stažen do složky „Stažené soubory“. Tento soubor posléze slouží pro podepisování tržeb v pokladním software PROFIKASA.

Soubor certifikátu s příponou .p12 uložte na bezpečném místě. Pokud jste žádost prováděli na jiném počítači než využíváte software PROFIKASA, je nutné ho například pomocí flash disku do počítače s PROFIKASOU zkopírovat.